

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : ANAMOUTOU KILLIAN		N° candidat : 02444890792					
Centre de formation : Lycée Général et Technologique Marguerite JAUZELON		Option : ☐ SISR		☐ SLAM			
Adresse URL du portfolio : https://anamoutou-killian.fr/							
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		► Recenser et identifier les ressources numériques ► Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire ► Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ► Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ► Gérer des sauvegardes ► Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	► Collecter, suivre et classer des demandes ► Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ► Traiter des demandes concernant les applications	► Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ► Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ► Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	► Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ► Planifier les tâches et les ressources ► Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	► Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ► Déployer un service ► Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	► Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ► Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ► Gérer son identité professionnelle ► Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Refonte du site Web de la MS2R à l'aide d'un CMS	30/08/23 au 27/09/23						
Gestion du Parc Informatique de la MS2R (Refonte réseau prise en main d'une base de données)	08/11/23 au 13/12/23						
Gestion de la présence en ligne de la MS2R	24/01/24 au 28/02/24						
Environnement Web de la MS2R	20/03/24 au 23/05/24						
Service Web et Site	22/08/24 au 10/10/24						
Prototype GSB Frais et DMZ	31/10/24 au 12/12/24						
Application GSB-Admin et Intégrité des intranets (Architecture MVC en PHP)	20/03/25 au 26/04/25						
Bibliothèque Alian Peters	23/08/24 au 20/09/24						
Centre Thalia (Application sous Visual Studio)	27/09/24 au 15/11/24						
Projet Les Mousquetaire (Application sous Visual Studio)	22/11/24 au 11/12/24						
Projet Océanix (Architecture MVC en POO)	26/03/25 au						
Création d'un portfolio	15/12/24 au 21/03/25						
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Assistance technique d'utilisateur	30/05/24 au 03/07/24						
Gestion du matériel	30/05/24 au 03/07/24						
Gestion des tickets d'incidents via GLPI	30/05/24 au 03/07/24						
Création de comptes utilisateurs	30/05/24 au 03/07/24						
Mise à jour de postes	30/05/24 au 03/07/24						
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Concevoir, configurer et personnaliser des sites avec des CMS	06/01/25 au 21/02/25						
Intégrer des fonctionnalités spécifiques (formulaires, galeries, blogs...)	06/01/25 au 21/02/26						
Configurer et personnaliser des solutions e-commerce sur CMS	06/01/25 au 21/02/27						
Ajouter des produits, gérer les catégories, intégrer le paiement en ligne	06/01/25 au 21/02/28						
Effectuer des mises à jour techniques et fonctionnelles de sites	06/01/25 au 21/02/29						
Corriger des anomalies et assurer la compatibilité avec les navigateurs et CMS	06/01/25 au 21/02/30						